

Số: /KH-UBND

Hàng Gòn, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính trọng tâm giai đoạn 2026 – 2030
trên địa bàn phường Hàng Gòn

Thực hiện Quyết định số 1065/QĐ-UBND ngày 30 tháng 3 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính trọng tâm giai đoạn 2026 – 2030; Công văn số 3090/SNV-CCHC&VTLT ngày 01 tháng 4 năm 2026 của Sở Nội vụ tỉnh Đồng Nai về việc triển khai Kế hoạch cải cách hành chính trọng tâm giai đoạn 2026 – 2030;

Ủy ban nhân dân phường xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính trọng tâm giai đoạn 2026-2030 trên địa bàn phường Hàng Gòn cụ thể như sau:

I. Mục tiêu, chỉ tiêu, yêu cầu

1. Mục tiêu

a) Tiếp tục quán triệt và tổ chức triển khai thực hiện đầy đủ các quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng và Nhà nước về xây dựng, hoàn thiện Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa Việt Nam; đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021- 2030 trên địa bàn phường, bảo đảm hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ cải cách hành chính theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

b) Kịp thời khắc phục những tồn tại, hạn chế trong quá trình triển khai công tác cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2025 của địa phương; tiếp tục đổi mới mạnh mẽ phương thức quản lý, điều hành của cơ quan hành chính nhà nước theo hướng hiện đại, hiệu lực, hiệu quả.

c) Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị; tăng cường phối hợp giữa các cơ quan trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; đẩy mạnh đổi mới sáng tạo, ứng dụng khoa học công nghệ và chuyển đổi số trong hoạt động quản lý nhà nước, nâng cao chất lượng phục vụ người dân và doanh nghiệp, góp phần cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của phường đến năm 2030.

2. Một số chỉ tiêu cụ thể

- *Giai đoạn 2026 - 2027:*

+ Kiện toàn tổ chức và hoạt động của bộ máy hành chính nhà nước, bảo đảm bộ máy chính quyền địa phương được tổ chức thống nhất, đồng bộ, ổn định; hoạt động thông suốt, liên tục, hiệu lực và hiệu quả.

+ Thực hiện nghiêm các chủ trương, chính sách về đổi mới cơ chế quản lý, cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, bảo đảm kịp thời, đúng quy định và phù hợp với định hướng của Đảng và Nhà nước.

+ Hoàn thành việc sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập, trường học, cơ sở y tế và doanh nghiệp nhà nước theo quy định.

+ Sử dụng 100% các nền tảng số quốc gia đã được triển khai và áp dụng tại địa phương.

+ Đạt cấp độ 3 mức độ trưởng thành về quản trị dữ liệu theo lộ trình và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

+ 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện được cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

+ Tỷ lệ cấp kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử đạt 100%.

+ Tối thiểu 95% người dân, doanh nghiệp hài lòng khi sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

- *Giai đoạn 2028 - 2030:*

+ Tổ chức thi hành pháp luật trên địa bàn phường bảo đảm công bằng, thống nhất, công khai, minh bạch và hiệu quả.

+ Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp, có chất lượng cao, có số lượng và cơ cấu hợp lý; đội ngũ cán bộ, công chức của phường đáp ứng tốt yêu cầu nhiệm vụ trong giai đoạn mới.

+ Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp trong tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính đạt tối thiểu 95%; trong đó mức độ hài lòng đối với các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực đất đai, xây dựng, đầu tư đạt tối thiểu 90%.

+ Tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu đã được số hóa trong giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công đạt tối thiểu 90%.

+ Tỷ lệ thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia trên tổng số giao dịch thanh toán của dịch vụ công đạt tối thiểu 80%.

+ Phần đầu đạt cấp độ 4 mức độ trưởng thành về quản trị dữ liệu theo lộ trình và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

+ 100% cơ quan nhà nước có dữ liệu thuộc danh mục công khai thực hiện cung cấp dữ liệu mở theo quy định.

+ Mức độ hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS) đạt tối thiểu 95%; mức độ hài lòng của người dân đối với việc cung cấp dịch vụ công, đặc biệt trong các lĩnh vực y tế, giáo dục công lập, đạt tối thiểu 90%.

(Các cơ quan đầu mối chịu trách nhiệm theo dõi, đánh giá các chỉ tiêu tại Phụ lục I kèm theo).

3. Yêu cầu

a) Cải cách hành chính phải được xác định là nhiệm vụ trọng tâm nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước và thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của phường. Việc triển khai cải cách hành chính phải xuất phát từ lợi ích, nhu cầu của người dân và doanh nghiệp; lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm phục vụ và lấy mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp làm thước đo đánh giá chất lượng hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước. Các cơ quan, đơn vị cần nêu cao tinh thần trách nhiệm, quyết tâm cao, hành động quyết liệt trong tổ chức thực hiện.

b) Kế hoạch cải cách hành chính phải được triển khai đồng bộ, thống nhất từ phường đến khu phố; bảo đảm thực chất, hiệu quả, có kiểm tra, giám sát thường xuyên; tránh tình trạng triển khai hình thức hoặc cục bộ giữa các cơ quan, đơn vị.

c) Trong quá trình thực hiện cần kế thừa và phát huy các mô hình, kinh nghiệm hiệu quả trong cải cách hành chính; đồng thời chủ động nghiên cứu, tiếp thu có chọn lọc các mô hình quản trị hiện đại, quản lý dựa trên dữ liệu và chuyển đổi số nhằm nâng cao chất lượng phục vụ người dân và doanh nghiệp.

d) Gắn trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị với kết quả thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ cải cách hành chính; lấy kết quả cải cách hành chính làm một trong những tiêu chí quan trọng để đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức.

II. Nhiệm vụ trọng tâm

1. Cải cách thể chế

a) Tiếp tục đột phá trong hoàn thiện thể chế trên địa bàn phường, giải phóng mọi nguồn lực cho phát triển; coi đây là “*đột phá của đột phá*”, lợi thế cạnh tranh của phường.

Tổ chức triển khai, cụ thể hóa và thực hiện hiệu quả hệ thống pháp luật về kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa trên địa bàn phường; rà soát, tham mưu sửa đổi, bổ sung, ban hành văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền, tạo môi trường pháp lý thuận lợi, thông thoáng, minh bạch, an toàn, chi phí tuân thủ thấp; thúc đẩy khởi nghiệp sáng tạo, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh ổn định.

b) Tiếp tục rà soát, hoàn thiện cơ chế, chính sách thuộc thẩm quyền của phường về sở hữu và phát triển các thành phần kinh tế, bảo đảm thực chất quyền tự do kinh doanh, quyền sở hữu tài sản và quyền tự do hợp đồng, sự bình đẳng giữa các doanh nghiệp thuộc mọi thành phần kinh tế trên địa bàn phường.

- Rà soát, tham mưu hoàn thiện và tổ chức thực hiện hiệu quả các quy định pháp luật; kịp thời kiến nghị cơ quan có thẩm quyền tháo gỡ các điểm nghẽn về thể chế; triển khai đồng bộ các giải pháp nhằm thúc đẩy phát triển kinh tế nhà nước, nâng cao hiệu quả hoạt động của doanh nghiệp nhà nước thuộc phạm vi quản lý; áp dụng công nghệ tiên tiến, mô hình quản trị hiện đại theo quy định.

- Xây dựng, hoàn thiện và tổ chức thực hiện cơ chế, chính sách thúc đẩy phát triển mạnh mẽ khu vực kinh tế tư nhân trên địa bàn phường phù hợp định hướng, quy định của tỉnh, Trung ương.

c) Tạo chuyển biến mạnh mẽ trong tổ chức thi hành pháp luật trên địa bàn phường, bảo đảm pháp luật được thực hiện công bằng, nghiêm minh, nhất quán, kịp thời, hiệu lực và hiệu quả; gắn kết chặt chẽ giữa xây dựng và tổ chức thi hành pháp luật.

d) Tiếp tục nghiên cứu, đề xuất đổi mới, hoàn thiện quy trình xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền của phường theo hướng khoa học, hiện đại, chuyên nghiệp; tăng cường tham vấn ý kiến chuyên gia, tổ chức và người dân, bảo đảm văn bản minh bạch, nhất quán, ổn định và có tính dự báo cao.

2. Cải cách thủ tục hành chính

a) Tiếp tục kiểm soát chặt chẽ việc ban hành các quy định thủ tục hành chính trong quá trình xây dựng, ban hành các văn bản quy phạm pháp luật, nhất là các thủ

tục hành chính liên quan đến người dân, doanh nghiệp, bảo đảm thủ tục hành chính mới ban hành phải thực sự cần thiết và đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện.

b) Đẩy mạnh thực hiện rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính gắn với sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy và dựa trên dữ liệu.

- Tiếp tục rà soát, đề xuất loại bỏ các thủ tục rườm rà, chồng chéo dễ bị lợi dụng để tham nhũng, gây khó khăn cho người dân, tổ chức; loại bỏ các thành phần hồ sơ không cần thiết, không hợp lý; tích hợp, cắt giảm mạnh các mẫu đơn, tờ khai, thành phần hồ sơ yêu cầu chứng thực và các giấy tờ không cần thiết hoặc có nội dung thông tin trùng lặp trên cơ sở khai thác, sử dụng có hiệu quả các dữ liệu có sẵn trên các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành.

- Tổ chức triển khai có hiệu quả việc cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính dựa trên dữ liệu theo Nghị quyết số 667/2025/NQ-CP ngày 15 tháng 11 năm 2025 của Chính phủ và các quy định khác có liên quan.

- Đẩy mạnh cắt giảm, đơn giản hóa các thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước: thường xuyên rà soát, công bố kịp thời, đầy đủ các thủ tục hành chính nội bộ; tổ chức thực thi các phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính theo đúng lộ trình được cấp có thẩm quyền phê duyệt; tái cấu trúc quy trình thủ tục, tăng kết nối liên thông, chia sẻ dữ liệu phục vụ công tác quản lý, điều hành và nâng cao năng suất lao động trong các cơ quan hành chính nhà nước.

c) Đổi mới toàn diện việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công.

- Thường xuyên rà soát, cập nhật, công bố, công khai kịp thời, đầy đủ các thủ tục hành chính theo quy định.

- Đẩy mạnh thực hiện giải quyết thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên cơ sở rà soát, tăng cường tái cấu trúc quy trình, khai thác có hiệu quả các dữ liệu đã được số hóa và các biểu mẫu điện tử tương tác để cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

- Xây dựng, nâng cấp và vận hành có hiệu quả hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính theo mô hình tập trung, tích hợp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, bảo đảm thống nhất, đồng bộ, dễ thực hiện, giúp tiết kiệm thời gian, chi phí và tránh đầu tư trùng lặp.

- Hoàn thiện quy trình nội bộ, quy trình điện tử đối với các thủ tục hành chính; tiếp tục triển khai có hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định của Chính phủ.

- Tăng cường kiểm tra trách nhiệm thực hiện công vụ của công chức, viên chức trong giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công cho người dân, doanh nghiệp.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

a) Tiếp tục rà soát, hoàn thiện quy định về chức năng, nhiệm vụ và tổ chức bộ máy bảo đảm đồng bộ, thống nhất, rõ ràng, không chồng chéo về chức năng, nhiệm vụ trên cơ sở cụ thể hoá các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước. Rà soát, sắp xếp tinh gọn các đầu mối tổ chức bên trong của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND phường, bảo đảm tinh, gọn, mạnh, hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả.

b) Hoàn thiện thể chế, cơ chế, chính sách để đẩy mạnh phân cấp, phân quyền đi kèm với cơ chế kiểm soát quyền lực, xóa cơ chế “xin – cho”, tăng trách nhiệm người đứng đầu, bảo đảm việc thực thi hiệu quả.

c) Đẩy mạnh rà soát, sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện thể chế, cơ chế, chính sách quản lý nhà nước để nâng cao hiệu lực, hiệu quả vận hành mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp, trọng tâm vào các lĩnh vực: Tài chính - Ngân sách, đất đai, quy hoạch, tổ chức bộ máy, cán bộ, chuyển đổi số, khoa học và công nghệ, giáo dục và đào tạo.

d) Rà soát, nghiên cứu, đề xuất ban hành, sửa đổi, bổ sung các quy định pháp luật để thực hiện sắp xếp các đơn vị sự nghiệp, trường học, cơ sở y tế, doanh nghiệp nhà nước.

4. Cải cách chế độ công vụ

a) Rà soát, sửa đổi, bổ sung, ban hành mới các quy định pháp luật để tổ chức triển khai đồng bộ, hiệu quả Luật Cán bộ, công chức năm 2025 và Luật Viên chức năm 2025.

b) Sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện các quy định pháp luật để triển khai thực hiện có hiệu quả các cơ chế đặc biệt trong tuyển dụng, bố trí, sử dụng, đãi ngộ cán bộ, công chức, viên chức theo Kết luận số 205-KL/TW ngày 07 tháng 11 năm 2025 của Bộ Chính trị về một số giải pháp đột phá trong tuyển dụng, bố trí, sử dụng, đãi ngộ cán bộ. Xây dựng cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức và nhân tài của phường; kết nối, đồng bộ với cơ sở dữ liệu quốc gia khi được triển khai; có cơ chế theo dõi, đánh giá, sàng lọc thường xuyên, công khai, minh bạch.

c) Rà soát, xây dựng và hoàn thiện vị trí việc làm phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị làm cơ sở cho việc tuyển dụng, bổ nhiệm, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức.

d) Cải cách chế độ tiền lương, tiền thưởng và đa dạng chính sách đãi ngộ đối với cán bộ, công chức, viên chức.

đ) Đổi mới chương trình, tài liệu, phương pháp bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức từ tiếp cận theo nội dung sang tiếp cận theo vị trí việc làm và khung năng lực của vị trí việc làm.

e) Tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính, trách nhiệm giải trình và phòng, chống tham nhũng trong hoạt động công vụ.

5. Cải cách tài chính công

a) Tiếp tục nghiên cứu, đề xuất, hoàn thiện cơ chế tài chính, bảo đảm phù hợp với Luật Ngân sách nhà nước và các luật có liên quan.

b) Tổ chức triển khai có hiệu quả quy định của Chính phủ về cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về quản lý, sử dụng kinh phí quản lý hành chính của cơ quan nhà nước.

c) Tập trung hoàn thiện thể chế về đổi mới cơ chế tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập, gắn với lộ trình đổi mới tổ chức và hoạt động đơn vị sự nghiệp công lập; đẩy mạnh xã hội hóa cung ứng dịch vụ sự nghiệp công theo cơ chế thị trường; chuyển đổi các đơn vị sự nghiệp công lập đủ điều kiện sang mô hình tự chủ hoàn toàn cả về chi đầu tư, chi thường xuyên.

d) Tổ chức triển khai có hiệu quả các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công đã được Chính phủ quy định tại Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2025, Nghị định số 286/2025/NĐ-CP ngày 03 tháng 11 năm 2025 và các quy định có liên quan; nâng cao hiệu quả khai thác, sử dụng tài sản công, góp phần phòng, chống thất thoát, lãng phí. Tiếp tục thực hiện việc rà soát, bố trí, sắp xếp, xử lý trụ sở, nhà, đất và tài sản công sau sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính theo lộ trình, bảo đảm đúng quy định, phù hợp với quy hoạch, nhu cầu sử dụng và tình hình thực tế của địa phương, phát huy hiệu quả nguồn lực tài sản công.

6. Xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

Phát triển dữ liệu số, ứng dụng, nền tảng số và hạ tầng phục vụ cho phát triển Chính quyền số:

- Xây dựng, nâng cấp, đưa vào khai thác sử dụng có hiệu quả các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành và các cơ sở dữ liệu dùng chung, bảo đảm dữ liệu “*đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung*”.

- Tập trung số hóa dữ liệu, khai thác tái sử dụng dữ liệu để cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, trọng tâm là lĩnh vực tư pháp, giáo dục, y tế, đất đai. Hoàn thiện việc đo đạc, thống kê, số hóa, làm sạch hệ thống dữ liệu đất đai trên địa bàn phường, kết nối, chia sẻ liên thông với các hệ thống dữ liệu khác.

- Phát triển các ứng dụng, nền tảng số quy mô cấp xã và quy mô quốc gia, giúp nâng cao hiệu quả quản trị, chỉ đạo, điều hành trong hoạt động quản lý nhà nước: Trục liên thông văn bản; Hệ thống thông tin phục vụ họp và xử lý công việc; Hệ thống thông tin báo cáo...

- Hoàn thiện các nền tảng, tiện ích cốt lõi quy định tại Quyết định số 06/QĐTTg ngày 06 tháng 01 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030, bảo đảm mọi người dân, doanh nghiệp được thụ hưởng dịch vụ số thuận tiện, nhanh chóng, an toàn, không còn rào cản về giấy tờ, thủ tục hay địa giới hành chính.

- Tiếp tục nghiên cứu, ban hành và tổ chức triển khai có hiệu quả các cơ chế, chính sách thu hút và phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao trong lĩnh vực khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số.

- Triển khai có hiệu quả Đề án “*Hệ thống ứng dụng công nghệ thông tin đánh giá cải cách hành chính và đo lường sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước giai đoạn 2021 – 2030*” trên địa bàn phường.

(Các nhiệm vụ cụ thể tại Phụ lục II kèm theo)

III. Tổ chức thực hiện

1. Các cơ quan, đơn vị thuộc phường

- Trên cơ sở nội dung, nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị cụ thể hóa thành các nhiệm vụ trong kế hoạch cải cách hành chính hàng năm để triển khai thực hiện phù hợp yêu cầu thực tế của các cơ quan, đơn vị; định kỳ báo cáo sơ kết, tổng kết, báo cáo theo hướng dẫn của Phòng Văn hóa – Xã hội.

- Chủ động chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc cán bộ, công chức, viên chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính được phân công, bảo đảm chất lượng, tiến độ đề ra theo kế hoạch cải cách hành chính hằng năm UBND phường.

- Ưu tiên bố trí nguồn lực tài chính để triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính. Đổi mới phương pháp theo dõi, đánh giá định kỳ kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; sử dụng kết quả Chỉ số cải cách hành chính và Chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước để đánh giá, đề ra giải pháp nâng cao hiệu quả chỉ đạo điều hành cải cách hành chính tại các cơ quan, đơn vị. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho cán bộ, công chức, viên chức, người dân, doanh nghiệp và xã hội.

- Các cơ quan, đơn vị tăng cường phối hợp, đôn đốc triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính thuộc phạm vi quản lý nhà nước của mình, chủ động báo cáo Chủ tịch UBND phường các khó khăn và đề xuất các giải pháp, biện pháp tháo gỡ hạn chế, vướng mắc phát sinh để xóa bỏ các rào cản, giúp nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trọng tâm thuộc phạm vi quản lý nhà nước của các cơ quan, đơn vị.

2. Phòng Văn hóa – Xã hội

Là cơ quan thường trực cải cách hành chính của UBND phường, giúp UBND phường triển khai thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính giai đoạn 2026 - 2030, có trách nhiệm:

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi, đánh giá, kiểm tra các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính trọng tâm giai đoạn 2026 - 2030 bảo đảm chất lượng, hiệu quả và tiến độ theo quy định.

- Tổng hợp, báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch theo quy định. Nghiên cứu, đề xuất với Chủ tịch UBND phường giải pháp xử lý những khó khăn, vướng mắc của các cơ quan, đơn vị trong quá trình thực hiện. Tăng cường công tác kiểm tra, theo dõi, đánh giá và đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ trong Kế hoạch.

- Chủ trì triển khai các nội dung cải cách tổ chức bộ máy, cải cách chế độ công vụ.

- Phối hợp triển khai Chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước theo yêu cầu của Sở Nội vụ.

- Tham mưu UBND phường tổ chức, đăng ký tham gia bồi dưỡng, tập huấn cho cán bộ, công chức, viên chức chuyên trách thực hiện công tác cải cách hành chính tại các cơ quan, đơn vị.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị đẩy mạnh triển khai công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính.

- Phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường để lập, thẩm định và trình cấp có thẩm quyền phân bổ kinh phí hoạt động triển khai các đề án, dự án, nhiệm vụ của Kế hoạch cải cách hành chính trọng tâm giai đoạn 2026 - 2030 theo quy định.

- Chủ trì, tham mưu triển khai nội dung xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số.

- Chủ trì theo dõi, đôn đốc việc triển khai Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22 tháng 12 năm 2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia trên địa bàn phường.

- Chủ trì theo dõi, tham mưu thực hiện hướng dẫn, kiểm tra và tổ chức triển khai có hiệu quả Nghị định số 263/2025/NĐ-CP ngày 14 tháng 10 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn một số điều của Luật Khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo về cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm của tổ chức khoa học và công nghệ công lập, nhân lực, nhân tài và giải thưởng trong lĩnh vực khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan trong việc phát triển, quản trị, vận hành Hệ thống thông tin báo cáo, thông tin chỉ đạo điều hành của phường.

3. Trung tâm Phục vụ hành chính công

Chủ trì, tham mưu thực hiện nội dung cải cách thủ tục hành chính.

4. Văn phòng HĐND và UBND

a) Chủ trì, tham mưu thực hiện nội dung cải cách thể chế.

b) Phối hợp quản lý, vận hành Hệ thống thông tin phục vụ họp và xử lý công việc của phường; Hệ thống thông tin báo cáo, thông tin chỉ đạo điều hành của UBND phường.

c) Chủ trì triển khai nhiệm vụ đổi mới và nâng cao chất lượng công tác xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật và công tác tổ chức thi hành pháp luật.

d) Triển khai thực hiện các quy định của Trung ương về đổi mới cơ chế phân bổ, quản lý, sử dụng ngân sách dành cho công tác xây dựng pháp luật đảm bảo nguyên tắc kịp thời, đúng, đủ và gắn với khoán chi theo kết quả, sản phẩm của từng nhiệm vụ, hoạt động.

5. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

a) Chủ trì, tham mưu thực hiện nội dung cải cách tài chính công.

b) Thực hiện các quy định về phân cấp ngân sách nhà nước; hướng dẫn, đôn đốc và giám sát thực hiện công khai ngân sách nhà nước của các cơ quan, đơn vị.

c) Chủ trì theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai các quy định của Chính phủ về cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về quản lý, sử dụng kinh phí quản lý hành chính của cơ quan nhà nước.

d) Chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị liên quan nghiên cứu, hoàn thiện cơ chế tự chủ tài chính, tự chịu trách nhiệm của đơn vị sự nghiệp công lập, gắn với lộ trình đổi mới tổ chức và hoạt động đơn vị sự nghiệp công lập.

e) Tổng hợp đề xuất của các cơ quan, đơn vị để báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định bố trí dự toán kinh phí thực hiện các nhiệm vụ được giao phù hợp với khả năng cân đối ngân sách nhà nước theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước.

6. Công an phường

a) Chủ trì, tham mưu triển khai Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06 tháng 01 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ; theo dõi, đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06. Chịu trách nhiệm phối hợp

vận hành, khai thác Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, hệ thống định danh và xác thực điện tử trên địa bàn phường; bảo đảm an ninh, an toàn và tính sẵn sàng cao của các hệ thống này phục vụ kết nối, chia sẻ dữ liệu liên tục.

b) Triển khai kết nối Công Dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính với các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành qua nền tảng điều phối, chia sẻ dữ liệu phục vụ giải quyết thủ tục hành chính; bảo đảm an toàn thông tin cho Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính.

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính trọng tâm giai đoạn 2026-2030 của Ủy ban nhân dân bàn phường Hàng Gòn. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo về UBND phường (thông qua phòng Văn hóa- Xã hội) để xem xét, tổng hợp đề xuất chỉ đạo thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Thường trực Đảng ủy phường;
- Thường trực HĐND phường;
- Chủ tịch, các PCT phường;
- UBMTTQVN phường, các đoàn thể phường;
- Phòng VHXXH;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc phường;
- Công an phường;
- Chánh, các Phó CVP phường;
- Lưu: VT, TH (VX).

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Văn Châu

Phụ lục I
DANH MỤC CÁC CHỈ TIÊU CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRỌNG TÂM GIAI ĐOẠN 2026 - 2030

STT	Chỉ tiêu	Đơn vị tính	Kết quả	Cơ quan chịu trách nhiệm theo dõi, đánh giá
I	Giai đoạn 2026 - 2027			
1	Tỷ lệ người dân, doanh nghiệp đánh giá hài lòng khi sử dụng dịch vụ công trực tuyến.	%	≥ 95	Trung tâm Phục vụ hành chính công
2	Tỷ lệ cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên tổng số thủ tục hành chính có đủ điều kiện trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.	%	100	Trung tâm Phục vụ hành chính công
3	Tỷ lệ kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử.	%	100	Trung tâm Phục vụ hành chính công
4	Tỷ lệ đạt cấp độ 3 mức độ trưởng thành về quản trị dữ liệu.	%	100	Phòng Văn hóa – Xã hội
5	Tỷ lệ sử dụng các nền tảng số quốc gia đã được triển khai và yêu cầu áp dụng tại địa phương	%	100	Phòng Văn hóa – Xã hội
II	Giai đoạn 2028 - 2030			
1	Mức độ hài lòng trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính của người dân, doanh nghiệp.	%	≥ 95	Trung tâm Phục vụ hành chính công
2	Mức độ hài lòng về giải quyết các thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai, xây dựng, đầu tư.	%	≥ 90	Trung tâm Phục vụ hành chính công

3	Tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu đã được số hóa trong giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công.	%	90	Trung tâm Phục vụ hành chính công
4	Tỷ lệ thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia trên tổng số giao dịch thanh toán của dịch vụ công.	%	80	Trung tâm Phục vụ hành chính công
5	Tỷ lệ đạt cấp độ 4 mức độ trưởng thành về quản trị dữ liệu theo lộ trình và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.	%	100	Phòng Văn hóa – Xã hội
6	Mức độ hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước	%	≥ 95	Các cơ quan, đơn vị
7	Mức độ hài lòng của người dân về cung cấp dịch vụ y tế	%	≥ 90	Trạm Y tế phường
8	Mức độ hài lòng của người dân về cung cấp dịch vụ giáo dục công lập.	%	≥ 90	Các Trường học trên địa bàn phường

Phụ lục II
CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRỌNG TÂM GIAI ĐOẠN 2026 - 2030

STT	Nhiệm vụ	Chủ trì	Phối hợp	Dự kiến kết quả	Thời gian
I	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH				
1	Tăng cường thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính, tạo chuyển biến mạnh mẽ, tích cực về nhận thức, hành động và trách nhiệm trong toàn hệ thống chính trị, người dân, doanh nghiệp và xã hội	Phòng Văn hóa – Xã hội	Trung tâm Dịch vụ tổng hợp	Chuyên trang, Chuyên mục, Bản tin; Cuộc thi,...	Thường xuyên
2	Tiếp tục đổi mới công tác theo dõi, đánh giá định kỳ kết quả cải cách hành chính dựa trên dữ liệu trên cơ sở tổ chức triển khai có hiệu quả việc xác định Chỉ số cải cách hành chính các cơ quan, đơn vị.	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị	Báo cáo kết quả Chỉ số cải cách hành chính	Hàng năm
3	Tiếp tục triển khai đo lường sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan, đơn vị	Báo cáo kết quả Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính	Hàng năm
4	Tăng cường năng lực đội ngũ công chức thực hiện công tác cải cách hành chính giai đoạn 2026 - 2030	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan, đơn vị	Tham gia các lớp, hội nghị tập huấn; Tổ chức các đoàn học tập, nghiên cứu về CCHC	Giai đoạn 2026 - 2030

5	Tiếp tục triển khai Đề án “Hệ thống ứng dụng công nghệ thông tin đánh giá cải cách hành chính và đo lường sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030”	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị	Các nhiệm vụ của Đề án được triển khai	Hàng năm
6	Tăng cường kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, bảo đảm chất lượng và tiến độ theo kế hoạch hàng năm; kịp thời phát hiện, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và chấn chỉnh, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị	Các báo cáo kết quả kiểm tra; kết quả xử lý các vấn đề phát hiện.	Thường xuyên
II	CẢI CÁCH THỂ CHẾ				
II.1	Tiếp tục đột phá trong hoàn thiện thể chế trên địa bàn phường, giải phóng mọi nguồn lực cho phát triển; tiếp tục rà soát, hoàn thiện cơ chế, chính sách thuộc thẩm quyền về sở hữu và phát triển các thành phần kinh tế, bảo đảm thực chất quyền tự do kinh doanh, quyền sở hữu tài sản và quyền tự do hợp đồng, sự bình đẳng giữa các doanh nghiệp thuộc mọi thành phần kinh tế trên địa bàn phường.				
1	Tiếp tục rà soát, hoàn thiện cơ chế, chính sách thuộc thẩm quyền về sở hữu và phát triển các thành phần kinh tế, bảo đảm thực chất quyền tự do kinh doanh, quyền sở hữu tài sản và quyền tự do hợp đồng, sự bình đẳng giữa các doanh nghiệp thuộc mọi thành phần kinh tế trên địa bàn phường	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô th	Các cơ quan, đơn vị	Các văn bản QPPL được ban hành	Giai đoạn 2026 - 2030

2	Rà soát, tham mưu hoàn thiện và tổ chức thực hiện hiệu quả các quy định pháp luật; kịp thời kiến nghị cơ quan có thẩm quyền tháo gỡ các điểm nghẽn về thể chế; triển khai đồng bộ các giải pháp nhằm thúc đẩy phát triển kinh tế nhà nước, nâng cao hiệu quả hoạt động của doanh nghiệp nhà nước thuộc phạm vi quản lý; áp dụng công nghệ tiên tiến, mô hình quản trị hiện đại theo quy định.	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan, đơn vị	Các Đề án, văn bản QPPL được sửa đổi, bổ sung, ban hành mới	Theo Kế hoạch hành động triển khai Nghị quyết số 79-NQ/TW của tỉnh
---	---	------------------------	---------------------	---	--

3	Triển khai thực hiện Luật Đất đai (sửa đổi) và các văn bản hướng dẫn thi hành	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Các cơ quan, đơn vị	Kế hoạch triển khai; các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện trên địa bàn tỉnh.	Sau khi Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành được sửa đổi, ban hành
---	---	----------------------------------	---------------------	--	---

II.2 Tạo chuyển biến mạnh mẽ trong tổ chức thi hành pháp luật trên địa bàn phường, bảo đảm pháp luật được thực hiện công bằng, nghiêm minh, nhất quán, kịp thời, hiệu lực và hiệu quả; gắn kết chặt chẽ giữa xây dựng và tổ chức thi hành pháp luật.

1	Xây dựng văn hóa tuân thủ pháp luật, bảo đảm thượng tôn Hiến pháp và pháp luật trở thành chuẩn mực ứng xử của mọi chủ thể trong xã hội	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan, đơn vị		Thường xuyên
---	--	------------------------	---------------------	--	--------------

2	Thực hiện thường xuyên, hiệu quả công tác kiểm tra, xử lý; rà soát, hợp nhất, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật theo quy định	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan, đơn vị	Báo cáo kết quả kiểm tra, rà soát, xử lý VBQPPL; kết quả hợp nhất, hệ thống hóa VBQPPL	Thường xuyên
---	---	------------------------	---------------------	--	--------------

3	Đa dạng hóa phương thức truyền thông chính sách, phổ biến, giáo dục pháp luật, nhất là thông qua ứng dụng công nghệ số; ưu tiên những nội dung quan trọng được phát trên hệ thống loa truyền thanh.	Văn phòng HĐND và UBND	Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, các cơ quan, đơn vị		Thường xuyên
4	Phát huy vai trò của người dân, doanh nghiệp, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, tổ chức xã hội trong giám sát thi hành pháp luật	Văn phòng HĐND và UBND	Phòng VH-XH, UBMTTQVN, các đoàn thể	Các cơ chế, chính sách được ban hành; Các báo cáo kết quả thực hiện	Thường xuyên
5	Thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật thông qua tăng cường thực hiện chuyển đổi số	Văn phòng HĐND và UBND	Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, các cơ quan, đơn vị	Kế hoạch chuyển đổi số công tác phổ biến, giáo dục pháp luật. Xây dựng các nền tảng/ứng dụng phổ biến, giáo dục pháp luật hiện đại.	Giai đoạn 2026 - 2030
6	Triển khai thực hiện Quyết định của Thủ tướng Chính phủ ban hành về phê duyệt Đề án “Đổi mới, nâng cao hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật giai đoạn 2026 - 2031” theo hướng dẫn của Bộ Tư pháp	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan, đơn vị	Kế hoạch triển khai, các văn bản hướng dẫn thực hiện, các báo cáo theo quy định	Sau khi Đề án được phê duyệt
7	Thực hiện hiệu quả công tác đánh giá thường đạt chuẩn tiếp cận pháp luật	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan, đơn vị	Văn bản hướng dẫn Kế hoạch thực hiện hàng năm.	Giai đoạn 2026 - 2030

II.3	Tiếp tục nghiên cứu, đề xuất đổi mới, hoàn thiện quy trình xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền của phường theo hướng khoa học, hiện đại, chuyên nghiệp; tăng cường tham vấn ý kiến chuyên gia, tổ chức và người dân, bảo đảm văn bản minh bạch, nhất quán, ổn định và có tính dự báo cao.				
1	Tiếp tục nghiên cứu, đề xuất đổi mới, hoàn thiện quy trình xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền xã theo hướng khoa học, hiện đại, chuyên nghiệp; tăng cường tham vấn ý kiến chuyên gia, tổ chức và người dân, bảo đảm văn bản minh bạch, nhất quán, ổn định và có tính dự báo cao.	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan, đơn vị	Đề xuất đổi mới, hoàn thiện quy trình xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền	Thường xuyên
2	Triển khai thực hiện Đề án thực hiện soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật tập trung, chuyên nghiệp theo hướng dẫn của Bộ Tư pháp, Sở Tư pháp.	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan, đơn vị	Kế hoạch triển khai, các văn bản hướng dẫn thực hiện, các báo cáo theo quy định	Sau khi Đề án được ban hành
3	Triển khai thực hiện Đề án ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong công tác xây dựng, kiểm tra và rà soát văn bản quy phạm pháp luật theo hướng dẫn của Bộ Tư pháp, Sở Tư pháp.	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan, đơn vị	Kế hoạch triển khai, các văn bản hướng dẫn thực hiện, các báo cáo theo quy định	Sau khi Đề án được ban hành
4	Thực hiện nghiêm trình tự, thủ tục xây dựng và ban hành văn bản theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản hướng dẫn thi hành	Các cơ quan, đơn vị	Văn phòng HĐND và UBND		Thường xuyên
III	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH				
III.1	Cải cách quy định thủ tục hành chính				

1	Tiếp tục kiểm soát chặt chẽ việc ban hành các quy định thủ tục hành chính trong quá trình xây dựng, ban hành các văn bản quy phạm pháp luật, nhất là các thủ tục hành chính liên quan đến người dân, doanh nghiệp, bảo đảm thủ tục hành chính mới ban hành phải thực sự cần thiết và đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện	Các cơ quan, đơn vị	Trung tâm Phục vụ hành chính công, Văn phòng HĐND và UBND	Các kết quả thẩm định, đánh giá tác động TTHC	Thường xuyên
2	Rà soát, báo cáo phương án cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, điều kiện đầu tư kinh doanh không cần thiết hoặc mâu thuẫn, chông chéo hoặc quy định chung chung, không rõ ràng. Kịp thời sửa đổi, bổ sung các văn bản để thực thi các phương án cắt giảm, đơn giản hóa đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt	Các cơ quan, đơn vị	Trung tâm Phục vụ hành chính công	- Các quyết định phê duyệt của tỉnh; - Các văn bản QPPL được sửa đổi, bổ sung để thực thi.	Thường xuyên
3	Tổ chức triển khai có hiệu quả việc cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính dựa trên dữ liệu theo quy định tại Nghị quyết số 667/2025/NQ-CP ngày 15 tháng 11 năm 2025 và các quy định khác có liên quan	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan, đơn vị	Các nhiệm vụ được triển khai đúng tiến độ	Giai đoạn 2026 - 2030
III.2	Đổi mới toàn diện việc giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công				
1	Triển khai sử dụng Hệ thống điều phối giải quyết thủ tục hành chính (cấu phần của Cổng Dịch vụ công quốc gia)	Các cơ quan, đơn vị	Công an phường; Phòng VHXXH; các cơ quan đơn vị	Hoàn thành, khai thác sử dụng.	Theo lộ trình của Bộ Công an
2	Phối hợp mở rộng hạ tầng, tiện ích thanh toán điện tử trong cung cấp dịch vụ công; kết nối đồng bộ với các hệ thống tài chính, ngân hàng, trung gian thanh toán	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan, đơn vị	Các tiện ích được hoàn thiện, cung cấp	Giai đoạn 2026 - 2030

3	Tiếp tục thực hiện các quy định pháp luật và triển khai có hiệu quả việc thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc địa giới hành chính	Các cơ quan, đơn vị	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các quy định được ban hành; vướng mắc được tháo gỡ.	Giai đoạn 2026 - 2030
4	Thực hiện việc số hóa, cập nhật đầy đủ, kịp thời, chính xác dữ liệu hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan, đơn vị	Các dữ liệu được số hóa, cập nhật đầy đủ, chính xác, kịp thời.	Thường xuyên
5	Rà soát, hoàn thiện các quy định để nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; bảo đảm công khai, minh bạch, tối ưu hóa quy trình, nâng cao năng suất lao động, hiệu lực, hiệu quả quản lý, nâng cao sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan, đơn vị		Thường xuyên
6	Tăng cường kiểm tra trách nhiệm thực hiện công vụ của công chức trong giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công cho người dân, doanh nghiệp	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị	Báo cáo kết quả kiểm tra	Theo kế hoạch hàng năm hoặc đột xuất
7	Thực hiện rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước và trong từng cơ quan hành chính nhà nước	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan, đơn vị	Số liệu TTHC được cắt giảm, đơn giản hóa	Thường xuyên
8	Tiếp tục đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong thực hiện thủ tục hành chính, gắn với phân bổ nguồn lực, đề cao trách nhiệm thực thi của các cơ quan, đơn vị theo hướng giảm việc giải quyết thủ tục của các cơ quan Trung ương “ <i>Cấp nào sát cơ sở, sát nhân dân nhất thì giao cấp đó giải quyết, không để tình trạng nhiều tầng nấc, kéo dài thời gian giải quyết và gây những phiền, tiêu cực</i> ”	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan, đơn vị	Các văn bản quy phạm pháp luật được ban hành	Giai đoạn 2026-2030

V	CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ				
1	Triển khai thực hiện quy định về vị trí việc làm của công chức, viên chức	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị	Văn bản hướng dẫn, triển khai thực hiện	Năm 2027
2	Triển khai thực hiện các quy định về Cải cách chế độ tiền lương, tiền thưởng và đa dạng chính sách đãi ngộ đối với cán bộ, công chức, viên chức	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị	Văn bản hướng dẫn, triển khai thực hiện	Năm 2026
3	Xây dựng cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức và nhân tài của xã, kết nối, đồng bộ với cơ sở dữ liệu quốc gia khi được triển khai	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị	Báo cáo nghiên cứu, đề xuất	Theo lộ trình được cấp có thẩm quyền giao
4	Trên cơ sở quy định của Trung ương, tỉnh triển khai thực hiện việc đổi mới chương trình, tài liệu, phương pháp bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức từ tiếp cận theo nội dung sang tiếp cận theo vị trí việc làm và khung năng lực của vị trí việc làm.	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị	Văn bản triển khai/ Chương trình, tài liệu	Giai đoạn 2026 - 2030
5	Triển khai Nghị định về kiểm soát tài sản của người có chức vụ, quyền hạn (thay thế Nghị định số 130/2020/NĐ-CP)	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị	Văn bản hướng dẫn, triển khai thực hiện	Sau khi Nghị định được ban hành
VI	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG				
1	Tổ chức triển khai có hiệu quả các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công đã được Chính phủ quy định tại Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2025, Nghị định số 286/2025/NĐ-CP ngày 03 tháng 11 năm 2025 và các quy	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Các cơ quan, đơn vị	Các văn bản, báo cáo; các văn bản đôn đốc, kiểm tra	Giai đoạn 2026 - 2030

	định có liên quan; nâng cao hiệu quả khai thác, sử dụng tài sản công, góp phần phòng, chống thất thoát, lãng phí. Tiếp tục thực hiện việc rà soát, bố trí, sắp xếp, xử lý trụ sở, nhà, đất và tài sản công sau sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính theo lộ trình, bảo đảm đúng quy định, phù hợp với quy hoạch, nhu cầu sử dụng và tình hình thực tế của địa phương, phát huy hiệu quả nguồn lực tài sản công.				
2	Rà soát, bố trí đủ kinh phí phục vụ số hóa tài liệu, đầu tư trang thiết bị, cải tạo cơ sở vật chất, bảo đảm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Các cơ quan, đơn vị	Kinh phí được bố trí đủ; Cơ sở vật chất được nâng cấp, trang bị	Thường xuyên
3	Triển khai hướng dẫn lập dự toán chi phí các hoạt động liên quan đến chuyển đổi số, làm căn cứ để các cơ quan, đơn vị xây dựng dự toán thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số sử dụng ngân sách nhà nước	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Văn bản triển khai hướng dẫn	Sau khi Sở Khoa học và Công nghệ ban hành hướng dẫn chi tiết
4	Thực hiện quy định về danh mục dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước, các định mức kinh tế - kỹ thuật, định mức chi phí làm cơ sở cho việc ban hành đơn giá, giá dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước theo quy định của pháp luật.	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Các cơ quan, đơn vị	Đơn giá, giá dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước theo quy định của pháp luật.	Tiếp tục triển khai giai đoạn 2026 - 2030
5	Đề xuất, kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền cơ chế, chính sách tạo điều kiện đẩy mạnh xã hội hóa cung ứng dịch vụ sự nghiệp công theo cơ chế thị trường, nhất là y tế, giáo dục và đào tạo,...	Các cơ quan, đơn vị	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Báo cáo kiến nghị đề xuất, các chính sách được ban hành.	Giai đoạn 2026 - 2030
VII	XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ				

VII.1	Tiếp tục hoàn thiện khung pháp lý				
1	Ban hành kế hoạch và văn bản triển khai thực hiện các quy định của pháp luật theo hướng dẫn của Trung ương, của Tỉnh liên quan Luật Chuyển đổi số, Luật Trí tuệ nhân tạo, Luật An ninh mạng.	Phòng Văn hóa – Xã hội, Công an	Các cơ quan, đơn vị	Các Kế hoạch, văn bản thực hiện Luật và hướng dẫn thi hành Luật	Sau khi Trung ương ban hành văn bản QPPL
2	Tổ chức triển khai Chiến lược quốc gia về chuyển đổi số đến năm 2035, định hướng đến năm 2045 trên địa bàn phường	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị	Quyết định, Kế hoạch của Chủ tịch UBND	Sau khi Chiến lược quốc gia về chuyển đổi số ban hành
3	Tổ chức triển khai Chiến lược dữ liệu quốc gia	Công an phường	Các cơ quan, đơn vị	Quyết định, Kế hoạch của Chủ tịch UBND	Sau khi Chiến lược dữ liệu quốc gia ban hành
4	Tổ chức triển khai Quyết định của Thủ tướng Chính phủ ban hành Khung kiến trúc tổng thể quốc gia số	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị	Kế hoạch của Chủ tịch UBND	Sau khi Khung kiến trúc tổng thể quốc gia số ban hành
VII.2	Phát triển dữ liệu số, ứng dụng, nền tảng số và hạ tầng phục vụ cho phát triển Chính quyền số				
1	Tập trung số hóa dữ liệu, khai thác tái sử dụng dữ liệu để cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, trọng tâm là lĩnh vực tư pháp, giáo dục, y tế, đất đai	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan, đơn vị	Hoàn thành, khai thác sử dụng	Thường xuyên
3	Tổ chức triển khai Chiến lược dữ liệu quốc gia trên địa bàn xã, bảo đảm phù hợp với Khung kiến trúc dữ liệu quốc gia, Khung quản trị, quản lý dữ liệu quốc gia và Từ điển dữ liệu	Công an phường	Các cơ quan, đơn vị	Kế hoạch triển khai Chiến lược theo yêu cầu	Giai đoạn 2026 - 2030

	dùng chung				
4	Kết nối, khai thác và sử dụng hiệu quả Trung tâm Dữ liệu quốc gia và nền tảng điện toán đám mây thống nhất theo lộ trình của Trung ương, của Tỉnh	Công an phường	Các cơ quan, đơn vị	Khai thác Hệ thống hiệu quả, vận hành ổn định, đáp ứng các mục tiêu của từng thời kỳ	Giai đoạn 2026 - 2030
5	Triển khai Hệ thống giám sát, đo lường mức độ cung cấp và sử dụng dịch vụ Chính phủ số (EMC)	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị	Kế hoạch, Văn bản triển khai của các cơ quan, đơn vị	Sau khi Hệ thống được hoàn thiện và hoạt động, thực hiện theo lộ trình Trung ương
6	Triển khai sử dụng Trục liên thông văn bản quốc gia đáp ứng yêu cầu phục vụ công tác chỉ đạo điều hành của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, của tỉnh	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan, đơn vị	Hoàn thành, khai thác sử dụng.	Giai đoạn 2026 - 2030
7	Triển khai sử dụng Hệ thống thông tin phục vụ họp và xử lý công việc của Chính phủ, phục vụ chỉ đạo, điều hành của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, của Tỉnh và phường	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan, đơn vị	Hoàn thành, khai thác sử dụng	Giai đoạn 2026 - 2030
8	Triển khai Đề án nâng cao năng lực số cho người dân vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị	Kế hoạch, văn bản được triển khai	Sau khi Đề án được ban hành